



Fundada en
1923

Escuela Comercial
CÁMARA DE COMERCIO

Bachillerato

en Administración

Información general y
Responsabilidad institucional

100 años de excelencia educativa



EN EL BACHILLERATO ECCC CADA ALUMNO recibe atención personalizada

Cada estudiante se acompaña en forma personalizada y los profesores están siempre a su lado para asegurar que pronto te conviertas en profesionista de nivel medio superior.

Línea recta hacia la universidad

3

Desarrollo profesional

Al mismo tiempo que aprenden, se desarrolla su capacidad para desenvolverse con alta competencia técnica.

2

Estructura y exigencia académica

que guía a los alumnos con calidez y diversión, alto nivel académico y etiqueta escolar.

1

Pensamiento crítico y juicio propio

Sus conocimientos le permitirán respetar otras formas de pensar y aprende a resolver diferencias con talento.

100 Años de EXCELENCIA EDUCATIVA

La tradición académica que nos caracteriza, en garantía del alto nivel educativo ECCC.

ESCUELA SEGURA

Un ambiente altamente seguro proporciona las bases para maximizar la calidad del aprendizaje.

Escuela estrictamente anti-bullying.



Bachillerato en Administración ECCC

Te convertirás en un profesional de nivel medio superior, con alta capacidad técnica. Si no es tu deseo trabajar aún, adquirirás conocimientos en administración de empresas que te permitirán:

Asimilar conocimientos pre universitarios

que son necesarios en las licenciaturas en administración de empresas, mercadotecnia, derecho civil, derecho penal, derecho corporativo y negocios internacionales

Ejercer su capacidad de trabajo en caso de optar por trabajar medio tiempo

Cooperar en el incremento de los coeficientes de funcionamiento administrativo, medido con relación a la capacidad humana y tecnología instalada.

Vinculación empresarial opcional

que les permite asistir tanto en el mejoramiento de los productos y servicios existentes, como en la innovación en los procesos administrativos y de producción.

Tener capacidad para contribuir en procesos continuos de mejora

Ser capaz de contribuir eficazmente para mejorar **los resultados económicos** al colaborar en el diseño de la óptima utilización de la capacidad corporativa.





Profesores altamente preparados

Aún siendo tan alta la exigencia académica, la estructura de clases es divertida, y con atención personalizada, los profesores te otorgan un marco de trabajo sólido para aprender y comprometerte con sus responsabilidades académicas y profesionales.

Programa bilingüe y vinculación empresarial

Los conocimientos técnicos en administración y el idioma inglés, agregan alto valor a la preparación de cada alumno, misma que muchas empresas valoran y desean que nuestros alumnos se incorporen a su fuerza de trabajo, incluso antes de graduarse.



Modelo educativo en el Bachillerato ECCC

Todas las clases responden a un programa diseñado por materia y por hora. Este sistema original asegura que asimiles los temas programados y te sitúes entre una élite de estudiantes de nivel medio superior en el país, con muy altos conocimientos.

Las clases del Bachillerato Tecnológico en Administración ECCC siguen el mecanismo de clases programadas y supervisión académica constante que se emplea la Licenciatura y Posgrado.



Creatividad

Los programas nutren su motivación para encontrar respuestas a problemas de la vida real.



Pensar críticamente

gracias a experiencias que expanden su juicio profesional y habilidad para solucionar conflictos.



Aumentar fortalezas

Habiendo descubierto la carrera universitaria que les interesa, los profesores fortalecen sus talentos.



Nivel profesional

Profesores fortifican la capacidad profesional de alumnos al designar trabajos complejos y promover soluciones creativas.



Línea recta hacia la universidad

Programas perfeccionados 100 años, que producen estudiantes brillantes para destacar en cualquier universidad.

Estudiantes seguros de obtener éxito



Formación profesional en Bachillerato

Enseñanza bilingüe con alta tecnología, opera mediante un sistema de clases programadas por hora cuyo objetivo es lograr que cada alumno desarrolle su capacidad analítica y juicio propio, independencia y responsabilidad. El desempeño académico se monitorea todos los días, y se reporta a padres de familia en caso necesario.

Desarrollo profesional

La educación que impartimos desarrolla la capacidad profesional, logrando resultados específicos en áreas gerenciales.

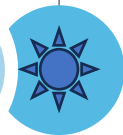
CONECTIVIDAD Y USO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

La certificación tecnológica en Microsoft y Google, crea alta capacidad en cada alumno.

COMUNICACIÓN



Los alumnos aprenden a comunicarte con claridad y empatía para unificar criterios involucrados y establecer consenso sobre objetivos comunes.



LIDERAZGO

Aprenden a tomar decisiones con base en conocimientos, e influir positivamente en las demás personas.



TRABAJO EN EQUIPO



Adquieren habilidades para impulsar cualidades de cada integrante de un equipo, y sincronizarlas para producir mejores resultados.



INNOVACIÓN

Sus conocimientos les permiten sugerir alternativas viables relativas a procesos, productos y servicios



Productividad administrativa

Aprenden nociones generales de administración, y herramientas de de gestión que interactúan y determinan el nivel de competitividad de las personas y de las organizaciones.



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS

Podrán intervenir en el establecimiento de políticas que incrementen la productividad gracias al trabajo en equipo y a las buenas relaciones humanas.

Administración y contaduría

Obtienen conocimientos para intervenir en la operación de una empresa, con conocimientos generales para involucrarse en el registro y control de ingresos y egresos.



CICLOS DE NEGOCIO

Aprenden los cinco ciclos de negocios que toda compañía debe manejar con perfección, de modo que las operaciones administrativas sean eficaces.

Recursos financieros y materiales

Comprenden los recursos financieros y sus conexiones, contribuyendo así en su manejo, incluyendo recursos materiales y su aprovechamiento.



BASES GENERALES DE DERECHO Y MERCADOTECNIA

Aprenden generalidades sobre la actividad empresarial, sus productos y servicios, siendo así capaces de proponer posiciones atractivas para consumidores.



Horarios

El horario regular en Bachillerato, comprende de las 07:30 a las 15:30 horas, de lunes a viernes. Sin embargo, los padres de familia pueden optar por un horario extendido de 15:30 a 18:00 horas, en el que sus hijos comen bien y participan en actividades formales programadas por hora.



Horario regular

07:30 a 14:30



Actividades del horario extendido

Club de tareas, danza, basket ball, volley ball, dodge ball, gym, cross fit, música, artes plásticas.



Horario extendido

14:30 a 18:00

Desayuno y comida:
07:00, 15:00



Asesoría especial

En caso de ser necesario, los alumnos participan en clases de regularización, de manera obligatoria y gratuita.

Materias - Bachillerato en Administración

Especialidad	Desarrollo Profesional	Recursos Técnicos	Perspectiva Universitaria	Ciencias	Matemáticas
Business administration I	Comunicación y RH	Cert. Microsoft P. Palabras	Orientación Vocacional	Biology	Aritmética
Business administration II	Contabilidad I	Cert. Microsoft Hoja de cálculo	Filosofía	Química I	Trigonometría
Auditoría administrativa	Contaduría	Cert. Microsoft Bases de datos	Psicología	Química II	Álgebra
Human resources management	Introduction to law	Lectura y redacción	Economía	Física I	Cálculo
Administración de la producción	Commercial law	Laboratorio de Inglés	Estructura socioeconómica	Física II	Probabilidad y estadística
Administración de rec. financieros	Motivational development	Inglés W&TW Levels 1 to 6	Social science	Historia de México	
Administración de rec. materiales	Organizational development I	Investigative Methods			
Administración de sueldos y salarios	Public relations				
Marketing management					

Materias del nivel medio superior

Ciencias naturales	Biology	Química	Física	Casos prácticos	Medio ambiente y protección del planeta
Ciencias sociales	Filosofía	Psicología	Economía	Estructura social	Problemas y retos de la humanidad
Matemáticas	Teoremas y fórmulas	Análisis de datos	Probabilidad y estadística	Uso de fórmulas en la vida diaria	Solución de problemas en la vida real
Tecnología	Uso de software para aprender	Uso de software para trabajar	Conectividad y redes	Trabajo en equipo	Productividad
Lenguaje bilingüe	Ortografía y redacción	Exposición y conversación	Comprensión y debate	Estilos de redacción	Club de lectura
Arte y deportes	Deportes	Artes plásticas	Competir y ganar aún perdiendo	Música	Pasión personal por el arte
Mente sana en cuerpo sano	Música	Meditación y equilibrio	Juegos mentales y opinión propia	Aprendizaje de un instrumento musical	Salud y estabilidad

Adicionalmente a las materias del Bachillerato en Administración, los estudiantes adquieren los conocimientos propios del nivel medio superior, mismos que aumentan su cultura, impulsan su creatividad y robustecen su propio juicio. Conforme más adquieren conocimientos, más sólida se confirma su personalidad y más destrezas diversas amplifican su desarrollo intelectual.