ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO

Guía de estudio para examen de Comunicación y Relaciones Humanas

Grupos 51-A y 42-A

Profa. Lorena Montero Bernal

1. Proporciona el concepto de comunicación
2. Qué significa la palabra empatía?
3. Qué es la comunicación verbal?
4. Qué es la comunicación no verbal?
5. Proporciona tres ejemplos de indicios
6. Proporciona tres ejemplos de señales
7. Proporciona tres ejemplos de símbolos
8. Por qué consideras que la comunicación es importante?
9. Dibuja el diagrama del circuito de la comunicación
10. Quién es el emisor?
11. Cuál es el papel del receptor?
12. A qué se le conoce como código?
13. Que es el canal?
14. Qué es el mensaje y explica cada una de sus características
15. A qué se le llama contexto?
16. Proporciona un ejemplo donde se identifique a cada uno de los elementos de la comunicación
17. Cuáles son los propósitos de la comunicación?
18. Proporciona dos ejemplos
19. Por qué es importante la comunicación?
20. En qué aspectos de tu vida la ocupas? Comenta cinco casos específicos
21. A que se le llama barrera de la comunicación?
22. Cómo se clasifican?
23. Qué es una barrera semántica? Da dos ejemplos
24. Qué es una barrera física? Proporciona dos ejemplos
25. Qué es una barrera psicológica? Da dos ejemplos
26. Qué es una barrera administrativa? Da dos ejemplos